

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan*Henkilöstöryhmän kokouksen pöytäkirja 1/2016***HENKILÖSTÖRYHMÄN KOKOUS****Aika:** Perjantai 2.12.2016 klo 9.30 – 11.55**Paikka:** Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, Pieliskabinetti**Läsnä:**

Heli Määttänen	Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Jouko Kantola	Siun Sote
Mirva Kuronen	KOHO/Super
Markku Nuutinen	KOHO/Tehy
Ari Puhakka	JUKO
Virve Mikkonen	JUKO
Tarja Kärkkäinen	Kunta-alan unioni JHL
Heli Toroskainen	Kunta-alan unioni Jyty
Esko Moilanen	Pardia
Mauri Räsänen	Pardia
Mirja Kuiri	JUKO
Ulla Kuosmanen	JUKO
Tiina Ojala	JHL
Minna Keränen-Kultanen	Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Risto Poutiainen	Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, poistui klo 10.22
Jarno Turunen	Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

1. Kokouksen avaus

Päätös: Jarno Turunen avasi kokouksen ja toivotti osallistujat tervetulleeksi ensimmäiseen henkilöstöryhmän kokoukseen.

2. Kokouksen osanottajien toteaminen ja esittäytyminen

Päätös: Kokouksen osanottajat esittäytyivät ja todettiin läsnäolijat.

3. Henkilöstöryhmän järjestäytyminen

Maakuntauudistukseen kohteena olevien organisaatioiden henkilöstön edustajille eli henkilöstöjärjestöjen luottamusmiehille ja työnantajaedustajille järjestettiin yhteinen tilaisuus 1.9.2016. Tilaisuudessa keskusteltiin henkilöstön osallistumisesta maakuntauudistuksen valmisteluun Pohjois-Karjalassa. Tarvetta vastaavanlaiselle tilaisuudelle nähtiin myös jatkossa. Tilaisuuden jälkeen tapaamiseen osallistuneet henkilöstöjärjestöt pitivät oman neuvottelun. Neuvottelun perusteella henkilöstöjärjestöt päättivät antaa esityksensä henkilöstön edustajista työryhmään.

Ohjausryhmä päätti kokouksessaan 20.9.2016 (34 §) yksimielisesti perustaa henkilöstöasioihin erillisen ryhmän. Koordinaatioryhmälle päätettiin yksimielisesti antaa valmisteltavaksi esitys henkilöstön osallistumisesta valmisteluun.

Koordinaatioryhmä päätti kokouksessaan 6.10.2016 (51 §) käydä evästyskeskustelun henkilöstön osallistumisesta valmisteluun ja henkilöstöryhmän kokoonpanosta. Todettiin, että henkilöstön osallistumisessa esivalmisteluvaiheessa on mm. tärkeää:

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan

- jokainen mukanaoleva organisaatio vastaa oman henkilöstön informoinnista ja osallistumisesta valmisteluun,
- henkilöstöryhmän toiminta
- informaatio- ja keskustelutilaisuudet henkilöstölle
- asiantuntijat toimintamalliryhmissä.

Lisäksi päätettiin, että asiaan tarvittaessa palataan valmistelun edetessä.

Henkilöstöjärjestöjen täydennetty esitys kokoonpanosta on toimitettu 3.11.2016. Työnantajien edustukseksi on esitetty kahta henkilöä, yksi valtiopuolelta ja toinen kuntapuolelta. Työnantajien edustajiksi henkilöstöryhmään esitettiin Heli Määttästä Pohjois-Karjalan ELY-keskuksesta (varalla Timo Kähärä Itä-Suomen aluehallintovirastosta) ja Jouko Kantolaa Siun Sotesta (varalla Johanna Bjerregård-Madsen Siun Sotesta).

Ohjausryhmä päätti kokouksessaan 17.11.2016 (48 §) yksimielisesti nimetä henkilöstöryhmän.

Henkilöstöryhmä päättää järjestäytymisestä. Esitys on, että Heli Määttänen toimisi ryhmän puheenjohtajana ja sihteeriksi henkilöstöryhmän kokouksiin kutsutaan Minna Keränen-Kultanen.

Liite 1. Henkilöstöryhmän kokoonpano.

Päätös: Jarno Turunen esitteli henkilöstöryhmän perustamiseen liittyvät vaiheet.

Valittiin henkilöstöryhmän puheenjohtajaksi Heli Määttänen ja sihteeriksi kokouksiin kutsuttiin Minna Keränen-Kultanen. Heli Määttänen toimi kokouksen puheenjohtajana valinnasta alkaen.

Sovittiin, että Jarno Turunen kutsutaan aina henkilöstöryhmän kokouksiin pysyvänä asiantuntijana.

4. Henkilöstöryhmän kokouskäytännöt

Henkilöstöryhmä päättää kokouskäytännöistä.

Päätös: Päätettiin seuraavista kokouskäytännöistä:

- Kokouksen asialistalle voi kukin toimittaa vapaasti asioita. Kokouksen käsittelyyn tulevat asiat tulee toimittaa kokouksen sihteeri Minna Keränen-Kultaselle.
- Asialistalle ei pääsääntöisesti tehdä valmiita päätösesityksiä asioista.
- Kokouksen asialista toimitetaan ryhmän jäsenille, myös varajäsenille, noin viikkoa ennen kokousta.
- Kokouspaikkana ovat vuorotellen ryhmän jäsenten taustaorganisaatiot.
- Pöytäkirja toimitetaan kokouksen osallistujille mahdollisimman pian kokouksen jälkeen kommentoitavaksi.
- Kun mahdolliset korjaukset pöytäkirjaan on kommentointien jälkeen tehty, laitetaan pöytäkirjat maakuntauudistuksen internet-sivuille ja toimitetaan ryhmän jäsenille, myös varajäsenille.
- Jokainen jäsen voi tässä vaiheessa jakaa pöytäkirjaa omissa taustaorganisaatioissaan haluamallaan tavalla.
- Virallinen pöytäkirjan tarkistus tehdään seuraavassa kokouksessa.

5. Valtakunnallisen valmistelun tilannekatsaus

Sote- ja maakuntauudistusta koskevan hallituksen esitysluonnoksen lausuntoaika päättyi 9. marraskuuta. Esitysluonnokseen sisältyvät keskeiset lait ovat maakuntalaki, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki, voimaanpanolaki, maakuntien rahoituslaki ja kuntien peruspalvelu-

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan

jen valtiosuuslaki. Lausuntokierroksen jälkeen marras-joulukuussa ministeriöt julkaisevat lausuntoyhteenvedon saaduista kannanotoista. Tämän jälkeen hallitus päättää lopullisesta esityksestä ja antaa sen eduskunnalle tämänhetkisen arvion mukaan tammikuussa 2017.

Valtakunnallisessa valmistelussa monia keskeisiä asioita on auki. Keskeisimpiä tällaisia vielä avoinna olevia asioita Pohjois-Karjalan kannalta ovat mm.

- valinnanvapausmalli ja monikanavarahoitus
- maakuntien rahoitus ja ohjaus
- liikenneasioiden hoito (mm. alueellinen tienpito)
- ympäristöhallinnon organisointi
- pelastustoimen organisointi
- lupa- ja valvonta-asioiden hoito
- kasvupalvelut ja aluekehitys
- valtakunnallisten palvelukeskusten valmistelu
- sisältölainsäädäntö (kevällä tulossa noin 2000 sivun lakipaketti lausunnoille).

Sote- ja maakuntauudistuksen alueellinen tiekartta julkaistiin 10.10. Alueuudistus.fi-verkkopalvelussa julkaistu tiekartta on tarkoitettu erityisesti sote- ja maakuntauudistuksen valmistelijoille maakunnissa.

Sote- ja maakuntauudistuksen tueksi on suunnitteilla valtakunnallinen valmennusohjelma.

Henkilöstön asema uudistuksessa

Lakiluonnoksen mukaan sote-uudistuksen myötä kuntien ja kuntayhtymien palveluksesta maakuntien palvelukseen siirtyy yhteensä noin 220 000 työntekijää. Heidän työnantajansa on siis jatkossa maakunta. Siirtävistä työntekijöistä suurin osa on sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstöä. Siirtymähetkellä voimassa olevat henkilöstön oikeudet ja velvollisuudet säilyvät.

Kuntien ja kuntayhtymien sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö siirtyy maakuntien ja maakuntien palvelulaitosten palvelukseen. Henkilöstö siirtyy sen maakunnan tai maakuntien omistaman yhtiön tai laitoksen palvelukseen, jolla on tuottamisvastuu niistä tehtävistä, joissa asianomainen henkilö on ollut ennen siirtymistä. Kuntien yhteisten tukipalvelujen osalta työntekijä siirtyy maakunnan tai maakuntien palvelulaitosten palvelukseen, jos henkilön nykytehtävistä vähintään puolet kohdistuu kunnan sosiaali- tai terveyspalveluihin. Maakuntiin siirtyy myös pelastustoimen, maatalouslomituksen, ympäristöterveydenhuollon sekä maakuntien liittojen henkilöstö sekä noin 5000 työntekijää valtion aluehallinnosta.

Siirtyminen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti ns. vanhoina työntekijöinä eli siirtymähetkellä voimassa olevat oikeudet ja velvollisuudet säilyvät. Tämä koskee myös eläke-etuja. Liikkeenluovutusperiaatetta sovelletaan riippumatta siitä, missä järjestyksessä maakuntien organisaatioita perustetaan. Henkilöstöön sovelletaan jatkossa kunnallista viranhaltija- sekä työ- ja virkaehtosopimuslainsäädäntöä, jonka soveltamisalaa laajennetaan siten, että se koskee myös maakuntien henkilöstöä.

KT Kuntatyönantajat toimii jatkossa myös maakuntien työnantajaedustajana. Työnantajajärjestön nimi muutetaan muotoon Kunta- ja maakuntatyönantajat KT. Maakunnilla on niiden henkilöstömäärää ja taloudellista painoarvoa vastaava asema uudessa työnantajajärjestössä. Maakunnat ja maakuntien palvelulaitokset tulevat Kevan jäsenyhteisöiksi. Keva huolehtii kuntien ja maakuntien palvelulaitosten henkilöstön eläketurvasta. Maakuntien yhtiöt voivat valita, tulevatko ne kunnallisen eläkejärjestelmän ja kunnallisen ja maakunnallisen alan työehtosopimusten piiriin.

Keskeiset henkilöstöä koskevat lakiluonnokset:

- Luonnos laiksi kunnan ja maakunnan viranhaltijasta
- Luonnos laiksi kunnan ja maakunnan virkaehtosopimuksista (luonnos laiksi kunnallisen virkaehtosopimuslain muuttamisesta)
- Luonnos laiksi kunnan ja maakunnan työehtosopimuksista (luonnos laiksi kunnallisista

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan

työehtosopimuksista

annetun

lain

muuttamisesta)

- Luonnos laiksi työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja maakunnassa (lakiluonnos työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa annetun lain muuttamisesta)
- Luonnos Kevasta annetun lain muuttamisesta
- Luonnos laiksi kuntien ja maakuntien työnantajaedunvalvonnan järjestämisestä

Valtakunnallinen aineisto on koottu sivustolle alueuudistus.fi. Lakiluonnokset perusteluteksteineen löytyvät osoitteesta: <http://alueuudistus.fi/hallituksen-esitysluonnos-31-8-2016>

Henkilöstöryhmässä käydään läpi ajankohtaiskatsaus valtakunnallisesta valmistelutilanteesta.

Päätös: Jarno Turunen esitteli valtakunnallisen valmistelun tilannekatsauksen *liitteen 2* mukaisesti. Ajantasaista tietoa valmistelusta löytyy internetsivuilta:

<http://alueuudistus.fi>

www.pohjois-karjala.fi/maakuntauudistus

6. Maakuntauudistuksen valmistelun eteneminen Pohjois-Karjalassa

Pohjois-Karjalassa maakuntauudistuksen valmistelussa on syksyllä kolme keskeistä asiaa:

- 1) valtakunnalliseen valmisteluun vaikuttaminen (erityisesti lausuntovalmistelu, vierailut, vaikuttamistyö)
- 2) oman valmistelun käynnistäminen (erityisesti toimintamallityö, organisointi)
- 3) yleisen tietoisuuden lisääminen.

Maakunnan eri tahot ovat valmistelleet ja antaneet lausuntonsa lakipakettiluonnoksesta.

Sote-muutosjohtaja Sinikka Salo ja maakuntauudistuksen muutosjohtaja Pauli Harju vierailivat 25.10. Joensuussa. Sosiaali- ja terveysministeri Pirkko Mattila vieraili 11.11. Joensuussa. Valtakunnallinen muutosjohtajaverkosto on kokoontunut tähän mennessä kolme kertaa.

Viestintäryhmä on kokoontunut kaksi kertaa. Henkilöstöryhmä on nimetty. Toimintamallityöryhmien toiminta on lähtenyt hyvin käyntiin, työryhmät raportoivat alustavat tuotokset 30.11. mennessä ja työryhmien työn on oltava valmis 15.1.2017 mennessä.

Maakuntauudistuksesta on tiedotettu tiedotusvälineille ja lisätty näin yleistä tietoisuutta uudistuksesta. Maakuntauudistuksesta on myös aktiivisesti kierretty kertomassa ja keskustelemassa seminaareissa, sidosryhmätilaisuuksissa ja kokouksissa. Ajankohtainen materiaali on koottu uudistuksen nettisivuille pohjois-karjala.fi/maakuntauudistus.

Maakuntauudistus kiinnostaa laajalti erilaisia sidosryhmiä, yrityksiä, julkisia toimijoita ja järjestöjä. Kaikille avoin infotilaisuus järjestettiin 13.10. Joensuussa. Tilaisuuteen osallistui 130 henkilöä ja tilaisuus on tallenteena katsottavissa uudistuksen nettisivuilla. Loka-marraskuussa maakuntauudistukseen liittyen on järjestetty kuntakierros, tähän mennessä maakuntauudistusta on esitelty jo 12 valtuustossa.

Henkilöstöryhmässä käydään läpi ajankohtaiskatsaus valmistelutilanteesta.

Liite 3. Yhteenveto Pohjois-Karjalan maakuntaliiton lausunnosta.

Päätös: Jarno Turunen esitteli Pohjois-Karjalan maakuntauudistuksen valmistelun tilannekatsauksen. Toimintamallityöryhmien tulee toimittaa aineistonsa 15.1.2017 mennessä. Tämän jälkeen maakunnallinen työskentely uudistuksen parissa organisoidaan uudelleen. Tällä hetkellä työskentelevät ryhmät ovat hyvin erilaisia. Osa ryhmistä käsittelee asioita, joita voidaan ryhtyä

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan

laittamaan toimeen, kun taas osa ryhmistä on sellaisia, joiden asioiden toimeenpanoon tarvitaan valtakunnallisia päätöksiä.

Päätettiin, että jokaisessa kokouksessa on asialistalla valtakunnallisen ja maakunnallisen valmistelun tilannekatsaus. Henkilöstöryhmän kokouksiin kutsutaan jatkossa myös eri työryhmien edustajia kertomaan jatkosuunnittelun ja valmistelun etenemisestä.

7. Henkilöstöryhmän tehtävät

Henkilöstöryhmän tehtävänä on mm. käsitellä henkilöstöön liittyviä asioita uudistuksessa, osaltaan tukea ja vahvistaa henkilöstön osallistumista uudistuksen valmisteluun sekä varmistaa henkilöstön riittävä informointi uudistuksen eri vaiheissa.

Henkilöstöryhmä käy evästyskeskustelun ryhmän tehtävistä.

Päätös: Henkilöstöryhmä kävi tehtävistään keskustelun. Keskustelun pohjalta todettiin, että henkilöstöryhmän tehtäviä voisivat olla mm. seuraavat tehtävät:

- käsitellä henkilöstöä koskevia asioita YT-lain hengessä sekä ohjeistaa ja seurata yt-menettelyn toteutumista liikkeen luovutustilanteissa,
- toimia viestintäkanavana henkilöstön ja valmisteluryhmien välillä,
- koostaa nykyisiä käytäntöjä, kerätä hyviä käytäntöjä ja kehittää uusia toimintamalleja henkilöstöetuuksiin, työterveyteen ja työhyvinvointiin liittyen,
- valmistella ja tehdä esityksiä väliaikaishallinnolle,
- seurata ja vaikuttaa henkilöstöä koskevien lakiesitysten valtakunnalliseen valmisteluun.

Päätettiin, että seuraavaan kokoukseen tehdään esitys henkilöstöryhmän tehtävistä.

8. Henkilöstön osallistuminen ja viestintä

Henkilöstö tarvitsee tietoa esivalmistelun etenemisestä, henkilöstöä koskevista suunnitelmista ja päätöksistä, aikatauluista ja mahdollisista omaa työtä koskevista muutoksista. Henkilöstön tiedon tarve kasvaa valmistelun edetessä suunnittelusta konkreettiaan. Esivalmistelun viestintä on osa muutosjohtamista, jolla tuetaan integraatiota ja henkilöstön sitoutumista.

Esivalmisteluvaiheessa kunkin mukana olevan organisaation johto vastaa oman organisaationsa henkilöstön aktiivisesta informoinnista ja osallistumisesta uudistuksen valmisteluun.

Henkilöstöryhmä käy evästyskeskustelun henkilöstön osallistumisesta ja viestinnästä.

Päätös: Henkilöstöryhmä päätti tehdä koordinaatioryhmälle sen tammikuun kokoukseen esityksen, jonka mukaan koordinaatioryhmään nimettäisiin kaksi henkilöstöryhmän edustajaa, yksi kuntatyöntekijöiden puolelta ja yksi valtion työntekijöiden puolelta. Lisäksi henkilöstöryhmä esittää edelleen koordinaatioryhmälle, että tiedonkulun varmistamiseksi henkilöstöryhmä voisi esittää 1-2 edustajaa tuleviin valmistelutyöryhmiin hyödyntäen ryhmän jäsenten asiantuntemusta.

Henkilöstöryhmä päätti kutsua seuraavaan kokoukseensa viestintäryhmän yhteistyön käynnistämiseksi ja viestintäsuunnitelman esittämiseksi.

Lisäksi todettiin, että jokaisella henkilöstöryhmän edustajalla on vastuu viestiä maakuntauudistusta koskevista asioista omalle henkilöstöryhmälleen. Jarno Turunen voi tulla pyydettyä myös kertomaan henkilöstöille maakuntauudistustilanteesta.

Viestinnällisesti on tärkeää markkinoida henkilöstölle maakuntauudistussivuilla olevaa uutiskirjeen tilausta.

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan

Henkilöstöryhmä näki tärkeänä kuulla myös valtakunnallisten ryhmien kuulumisia ja totesi, että joissakin tapauksissa voisi olla hyvä järjestää seminaarityyppisiä päiviä.

9. Pohjois-Karjalan tiekartan laatiminen maakuntaudistukseen

Valtakunnallinen sote- ja maakuntaudistuksen tiekartta julkaistiin 10.10. Tätä valtakunnallista valmistelua hyödyntäen on tarkoitus laatia oma tiekartta Pohjois-Karjalan maakuntaudistuksesta. Tiekartan avulla voidaan vahvistaa maakunnan yhteistä tahtotilaa mitä uudistuksella tavoitellaan, ohjata valmistelua kulloinkin strategisesti tärkeisiin asioihin sekä tukea ja viitoittaa valmistelua sen eri vaiheissa.

Alustava sisältörunko Pohjois-Karjalan tiekartaksi maakuntaudistukseen olisi seuraava:

- Maakunnan tavoitetilän kuvaus (muutosvisio)
- Maakuntaudistuksen strategiset tavoitteet (vaikuttamisen kärjet, strategiset asiat)
- Keinot ja toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi
- Muutoksen keskeiset vaiheet ja vaiheiden lopputulokset/tuotokset
 - esivalmistelu 30.6.2017 saakka
 - väliaikaishallinto 28.2.2018 saakka
 - käynnistymisvaihe 31.12.2018 saakka
 - uudet maakunnat 1.1.2019-
- Muutoksen toteutusvaiheiden aikataulut
- Uudistuksen organisointi, työryhmät 30.6.2017 tai 28.2.2018 saakka
- Ylimaakunnallinen yhteistyö
- Keskeiset yhdyspinnat (valtio – maakunta – kunta)
- Suunniteltujen toimenpiteiden toteuttamisen tarvitsemat resurssit
- Henkilöstön osallistuminen
- Sidosryhmien ja palvelujen käyttäjien osallistuminen
- Muutoksen toteutuksen viestintä

Ajatuksena on, että luonnos tiekartasta olisi koordinaatioryhmän ja ohjausryhmän käsiteltävänä tammi-helmikuun vaihteessa. Näin valmistelussa voitaisiin huomioida toimintamallityöryhmien tuotokset ja toivottavasti myös hallituksen eduskunnalle antama luonnos lakipaketista.

Ohjausryhmä on kokouksessaan 17.11.2016 (47 §) päättänyt yksimielisesti käynnistää Pohjois-Karjalan tiekartan laatimisen maakuntaudistukseen.

Henkilöstöryhmä käy evästyskeskustelun tiekartan sisällöstä.

Päätös: Henkilöstöryhmä kävi keskustelun tiekartan laatimisesta ja esitti toiveen, että seuraavaan kokoukseen tulevassa tiekarttaluonnoksessa olisi mukana hahmotelma työryhmistä, jotta asiaan voitaisiin ottaa kantaa.

10. Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

11. Seuraavien kokousten ajankohdista ja kokouspaikoista sopiminen

Ajatuksena on, että koordinaatioryhmä kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa ja kokoukset pidetään ennen ohjausryhmän kokouksia. Koordinaatioryhmän seuraava kokous on torstaina 19.12. Tammi-helmikuun vaihteen kokousaikaa ei ole sovittu. Ohjausryhmä kokoontuu tarvittaessa. Ohjausryhmän seuraava kokous pidetään 9.2.2017.

Siun Sotesta Meijän Maakuntaan

Henkilöstöryhmä päättää seuraavien kokousten ajankohdista ja kokouspaikoista. Ehdotuksena on, että seuraava kokous pidetään viikolla 4 (tiistaina 24.1. aamupäivällä tai torstaina 26.1.).

Päätös: Päätettiin, että seuraava kokous pidetään tiistaina 24.1.2017 klo 9.00 - 11.30 keskus-sairaalalla. Asialistalla seuraavaan kokoukseen ovat ainakin:

- maakuntauudistuksen valtakunnallinen ja maakunnallinen tilannekatsaus,
- Pohjois-Karjalan tiekartta maakuntauudistukseen,
- Siun soten esittely (Ilkka Pirskanen - Jouko Kantola selvittää asiaa),
- henkilöstöryhmän tehtävät,
- viestintäasiat,
- työvoima- ja yrityspalveluiden alueellinen kokeilu - toimintamalliryhmän kuulumiset (Ritva Saarelainen - Minna Keränen-Kultanen selvittää asiaa).

Todettiin, että henkilöstöryhmän kokoukset olisi hyvä olla hieman ennen koordinaatioryhmän kokouksia, jolloin henkilöstöryhmän kokouksista saisi tarvittavat asiat pikaisesti eteenpäin koordinaatioryhmään ja mahdollisesti ohjausryhmään. Seuraavaan kokoukseen tehdään esitykset kevään henkilöstöryhmän kokouksista. Esitys laitetaan tiedoksi sähköpostilla mahdollisimman pian.

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Heli Määttänen päätti kokouksen kello 11.55.